



REPUBLIKA E SHQIPERISE  
UNIVERSITETI POLITEKNIK I TIRANES

**SSP.08 STANDARDET E SIGURIMIT TE BRENDHEM TE CILESISE**

### **SSP.08.01 Standardi i organizimit strukturor**

UPT duhet te jete përgjegjës për sigurimin e brendshem te cilësisë në të gjitha njesite perberese organizative. Për këtë duhet te ngrihet rrjeti i cilësisë me përgjegjësinë e ngritjes, implementimit dhe përmirësimit të vazhdueshëm të sistemit të cilësisë në UPT, mbështetur në standardet shtetërore të cilësisë si dhe standardet dhe udhëzimet europiane për Sigurimin e Cilësisë në Hapsirën Evropiane të Arsimit të Lartë.

Rrjeti i Cilësisë duhet te përbëhet nga Qendra e Cilësisë, e ngritur pranë rektoratit të UPT, dhe përfaqësues të cilësisë në çdo njesi kryesore.

Rrjeti i cilesise duhet te hartoje rregulloren e funksionimit te tij si dhe gjithë dokumentacionin e nevojshem per manaxhimin e sistemit te cilesise ne njesite perberese.

UPT duhet te përcaktoje në buxhetin e institucionit fondet e nevojshme për ngritjen, mirëmbajtjen, përmirësimin e sistemit të cilësisë

Senati i UPT duhet te miratoje te gjithë dokumentacionin per sistemin e cilesise.

### **SSP.08.02 Standardi i vlerësimit te brendshëm te Cilësisë**

Qendra e cilësisë duhet te planifikoje organizimin e vlerësimit të brendshëm të cilësisë të programeve të studimit dhe të vlerësimit të brendshëm institucional. Për të realizuar këtë duhet te ngrihet grupi i vlerësimit të brendshëm, ku merr pjesë edhe një përfaqësues nga organizimet studentore. Në rast nevoje, ftohet një përfaqësues ekspert i jashtëm. Grupi i vlerësimit të brendshëm duhet te ngrihet nga njësia përkatëse. Ai ka autonomi operative dhe akses në të gjitha të dhënat e institucionit. Vlerësimi i brendshëm duhet te realizohet në përputhje me udhëzimet përkatëse të AAAL. Konkluzionet e vlerësimit të brendshëm duhet te mbështeten në analizën statistikore të të dhënave, në konstatimet e nxjerra nga regjistrat, në sondazhet, pyetsorët dhe intervistat e organizuar me stafin akademik, stafin joakademik dhe studentët. Drejtuesit e njësive të vlerësuara duhet te publikojnë rezultatet e vlerësimit të kryer.

Vlerësimi i brendshëm i programeve të studimit apo institucional duhet te organizohet si rregull një herë në 5 vjet. Nëse është e nevojshme, njësia mund të organizojë vlerësime të pjesshme edhe më shpesh. Mënyra e organizimit të vlerësimit të brendshëm, aktivitetet që kryhen, përgjegjësitë dhe mënyra e paraqitjes së rezultateve duhet te përcaktohen në rregulloret dhe procedurat përkatëse.

Qendra e cilësisë në bashkëpunim me AAAL duhet te organizoje trajnim të anëtarëve të grupit të vlerësimit. Për anëtarët e grupit të vlerësimit njësia duhet te marre masat e sigurimit të kushteve të përshtatëshme për realizimin e kësaj detyre.

Njësia duhet te kete përgjegjësinë e sigurimit të burimeve të nevojshme financiare për mbulimin e gjithë aktiviteteve të procesit të vlerësimit të brendshëm.

Qendra e cilësisë duhet te mbaje lidhje të vazhdueshme me Agjensinë publike të Akreditimit të Arsimit të lartë për realizimin e vlerësimit të brendshëm të cilësisë dhe vlerësimin e jashtëm.

### **SSP.08.03 Standardi i rishikimit periodik te programit të studimit**

Fakulteti duhet te organizoje në fund të çdo viti akademik rishikimin periodik të programit të studimit dhe rregullores mësimore të tij. Dekani i fakultetit duhet te aktivizojë grupin e rishikimit, i cili duhet te jete përgjegjës për këtë proces. Gjatë këtij rishikimi vëmendje duhet t'i kushtohet:

- a. rishikimit të shpërndarjes së krediteve për disiplinat apo grup - disiplinat përkatëse;
- b. rishikimit të programeve mësimore të lëndëve të veçanta;
- c. rishikimit të elementëve përbërës të disiplinave dhe ndarjen e krediteve ndërmjet tyre (leksione, seminare, detyra, projekte, laboratorë, etj.);
- d. rishikimi i rregullores së programit të studimit;
- e. rishikimi i bazës së nevojshme didaktike për realizimin e programit të studimit, evidentimi i mangësive dhe marrja e masave për vitin pasardhës;
- f. rishikimi i literaturës së përdorur, mungesat e vërejtura dhe masat për përmirësimin e situatës;
- g. rishikimi i implementimit të programit të studimit në vitin përkatës akademik;
- h. rishikimi i procedurave të kontrollit të dijeve/provimeve dhe analiza e rezultateve të kontrollit;
- i. rishikim i feedback-ut të marrë nga studenti.

Realizimi me sukses i procesit të rishikimit duhet të kërkojë grumbullimin e të dhënave të nevojshme përgjatë vitit akademik. Dekanati i fakultetit duhet të organizojë procesin e tërheqjes së opinioneve të studentëve në lidhje me zhvillimin e procesit mësimor në të gjitha disiplinat.

Pedagogët në përfundim të vitit mësimor duhet të japin një relacion me shkrim për të gjitha aspektet e organizimit të mësimdhënies për disiplinat përkatëse, duke evidentuar problemet dhe sugjeruar zgjidhje, si dhe në lidhje me procedurat e kontrollit të dijeve dhe rezultatet e marra.

Kryesekretaria dhe zv.dekani duhet të kontrollojnë në vazhdimësi ecurinë e procesit mësimor, duke regjistruar të gjitha mangësitë në zhvillimin e mësimin, të cilat duhet të bëhen objekt në procesin e rishikimit.

Kancelari duhet të japë relacion me shkrim në lidhje me sigurimin e bazës materiale dhe regjistrimet e çdo mangësie të vërejtur.

#### **SSP.08.04 Standardi i regjistrimit, ruajtjes së të dhënave, raportimi**

Të gjitha të dhënat e grumbulluara sipas standardit të mesiperm, duhet të ruhen në një dosje të veçantë të programit të studimit në arkivën e fakultetit. Kjo dosje duhet t'i vihet në dispozicion grupit të rishikimit në momentin e realizimit të rishikimit të programit të studimit.

Raporti i rishikimit duhet të përcaktojë ndryshimet që duhet të bëhen në programin e studimit dhe rregulloren e tij mësimore, në procesin e implementimit, në bazën materiale e didaktike, në stafin akademik, në procedurat e kontrollit të dijeve e vlerësimit të studentëve, në procesin e marrjes së “feedback”-ut nga studentët.

Raporti i rishikimit të programit të studimit duhet të analizohet nga Senati Akademik, i cili duhet t'a miratojë atë. Rektori duhet të marrë masat për zbatimin e planit të veprimeve sipas afateve të përcaktuara.